



REGIONE TOSCANA
AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST
Via Cocchi, 7/9 - Loc. Ospedaletto PISA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1022 del 29/11/2019

OGGETTO: NOMINA DEL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO MATERNO INFANTILE

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE : NO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: FRANCESCA MIGNONI

DIRETTORE UOC Valorizzazione del Personale e Relazioni Sindacali: FRANCESCA MIGNONI (firmato digitalmente)

PARERE favorevole DEL DIRETTORE SANITARIO: LORENZO ROTI (firmato digitalmente)

PARERE favorevole DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO: Gabriele Morotti (firmato digitalmente)

PARERE DEL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI: (firmato digitalmente)

DA TRASMETTERE A:

ALLEGATI: NO

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE: N. 0

OGGETTO: NOMINA DEL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO MATERNO INFANTILE.

II DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Direttore del Direttore della U.O.C. Valorizzazione del Personale e relazioni sindacali, di cui è di seguito trascritto integralmente il testo, Dott.ssa Mignoni Francesca _____

VISTI:

- il D.Lgs 502/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421” e ss.mm. e ii;
- il D.Lgs 165/2001 ”Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm. e ii;
- la L. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm. e ii;
- il D.Lgs 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modifiche ed integrazioni;
- il DPR 445/2000 “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”;
- la L. 69/2009 “Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile”;
- la L. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il D.Lgs 33/2013 “Decreto Trasparenza”;
- la Legge Regione Toscana 24 febbraio 2005, n. 40, “Disciplina del servizio sanitario regionale” e ss.mm. e ii;
- il vigente Statuto ed il Regolamento di Organizzazione Aziendale;

RICHIAMATA la propria delibera n. 657 del 22 giugno 2016 con la quale è stato adottato lo schema di Statuto e la proposta del Regolamento Generale di Organizzazione della USL Toscana Nord Ovest;

RICHIAMATE altresì le successive delibere n. 686 e n. 687 del 24 giugno 2016 riguardanti, rispettivamente, l'articolazione organizzativa dipartimentale e l'attivazione e nomina dei Direttori di Dipartimento della USL Toscana Nord Ovest;

RICHIAMATA, infine, la propria deliberazione n. 734 del 29 giugno 2016 afferente l'attivazione delle Aree Omogenee dipartimentali con la nomina dei rispettivi direttori di Area;

RICHIAMATA la propria delibera n. 1083/2016 con la quale è stato approvato in via definitiva lo Statuto e il Regolamento Generale di Organizzazione della USL Toscana Nord Ovest;

PRECISATO che l'assetto organizzativo dipartimentale è finalizzato a garantire continuità all'operato aziendale e presidiare con assoluta urgenza i percorsi clinici assistenziali e l'erogazione delle prestazioni, nonché assicurare il necessario supporto tecnico ed amministrativo;

RICORDATO che i Dipartimenti costituiscono articolazioni organizzative a valenza aziendale, sovra ordinate rispetto alle Strutture Organizzative, e sono costituiti da Strutture omogenee, affini o complementari che perseguono comuni finalità, tra loro indipendenti, mantenendo la propria autonomia e responsabilità riguardo agli aspetti clinico - assistenziali;

RISCONTRATO che il Direttore di Dipartimento è nominato dal Direttore Generale fra i dirigenti con incarico di strutture professionali aggregate al Dipartimento ed il direttore del Dipartimento rimane titolare della struttura cui è preposto;

VISTE le funzioni dirigenziali richiamate complessivamente nel Titolo V, capo I dello schema di Statuto Aziendale ed i compiti precisati nella proposta di Regolamento Generale di organizzazione per di direttori di strutture aventi carattere dipartimentale;

CONSIDERATO che è cessato l'incarico di Direttore del Dipartimento Materno Infantile collocamento in quiescenza del precedente titolare è vacante dal 31/05/2019;

CONSIDERATO che la Direzione intende individuare il nuovo Direttore del Dipartimento Materno Infantile onde garantire continuità all'operato dipartimentale e presiedere i percorsi afferenti alla gestione dipartimentale e per assicurare le attività direzionali ;

TENUTO CONTO, in relazione alla natura e alle caratteristiche della figura del Direttore di Dipartimento, delle attitudini personali, delle capacità gestionali e delle competenze acquisite ;

VALUTATI i curricula vitae contenuti nei fascicoli personali e trasmessi dai direttori di Struttura complessa afferenti al Dipartimento *de quo* e rilevato che, tra i candidati, la Direzione Aziendale ha individuato il dr. BOTTONE UGO PIETRO cui è già stato conferito l'incarico di direttore di struttura complessa denominato Neonatologia e Peditraia VDe e AVC, in considerazione del curriculum formativo e professionale di assoluto rilievo, delle precedenti esperienze di complessità manageriale, anche di livello dipartimentale, in cui ha dimostrato ottimi risultati nella conduzione del proprio settore, oltre alla considerazione della elevata professionalità acquisita nel corso dello svolgimento di incarichi di alta direzione all'interno anche di altre strutture sanitarie all'interno delle aziende regionali;

VERIFICATO che tra le competenze specifiche del Direttore del Dipartimento devono in particolare emergere la capacità di saper gestire situazioni complesse e favorire l'integrazione professionale e la multi disciplinarietà nell'approccio alla gestione per processi, perseguendo la qualità delle prestazioni;

CONSIDERATE le valutazioni ampiamente positive delle prestazioni sia dal punto di vista professionale che gestionale ottenute dal candidato;

DATO ATTO la nomina del nuovo direttore di Dipartimento decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto individuale a tutti gli effetti giuridici ed economici per un periodo di 3 anni, sottoposta alla condizione risolutiva espressa di valutazione positiva alla scadenza del primo anno;

PRECISATO che all'incarico *de quo* sarà attribuita con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto individuale l'indennità dipartimentale secondo la graduazione delle funzioni approvata con la precedente delibera n. N. 840 del 30/09/2019;

DEFINITO che, in caso di cessazione del rapporto di lavoro per collocamento in quiescenza del titolare, l'incarico *de quo* si intende immediatamente decaduto e parimenti si intende decaduto in caso di nomina del dirigente quale direttore sanitario in altra

azienda o in caso di aspettativa ove il diritto alla conservazione del posto si intende riferito all'incarico di struttura complessa e non all'incarico aggiuntivo di dipartimento;

STABILITO che gli incarichi si perfezionano con la stipula di specifico contratto individuale recante indicazione delle competenze generali legati alla responsabilità organizzativa funzionale della struttura e di quelli specifici eventualmente previsti, oltre al trattamento retributivo correlato;

RICHIAMATI gli artt. 29 del Codice Privacy (D.Lgs. n° 196 del 30 giugno 2003) e 28 del Regolamento UE n° 679 del 27 aprile 2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che individuano la figura del Responsabile del trattamento dei dati personali quale soggetto che per “capacità, esperienza ed affidabilità”, possa assolvere alle funzioni di “garanzia” nella materia della protezione dei dati personali, e venga all'uopo nominato dal Titolare del trattamento ogni qualvolta la complessità dell'organizzazione aziendale renda oltremodo opportuna quella designazione;

RILEVATO che l'art. 8 del Regolamento Aziendale sulla privacy di cui alla Deliberazione del Direttore Generale n° 12 del 2 gennaio 2016, statuisce che all'incarico di responsabilità di struttura qui conferito sia correlata anche la nomina a Responsabile del trattamento di tutti i dati personali comuni e sensibili raccolti presso l'utenza sanitaria o promananti legittimamente da altre fonti, che ci si trovi a trattare nell'attività di servizio svolta presso l'unità organizzativa di cui si assume la direzione;

RITENUTO che alla attribuzione di Responsabilità nel trattamento dei dati personali qui attribuita debba seguire formale notifica della stessa al Dirigente interessato e individuando nel “contratto di lavoro” che seguirà alla odierna investitura l' “atto giuridico” attraverso cui procedervi, avendo inoltre cura di allegare allo stesso contratto le “Istruzioni” previste dal Codice Privacy ed utili al professionista per rendere conforme alla normativa il trattamento dell'informazione comune e sensibile;

DATO ATTO che con la firma in calce al suddetto “contratto di lavoro”, il Dirigente assume la diretta responsabilità nel trattamento dei dati personali sopra specificati, in base alla quale sarà tenuto ad osservare gli adempimenti riportati nelle suddette “Istruzioni” ed, in particolare, a praticare nella propria realtà organizzativa le misure di

sicurezza di cui agli articoli da 31 a 36 del Codice Privacy ed al Disciplinare Tecnico, Allegato B allo stesso Testo Unico, nonché quanto ulteriormente previsto all'art. 32 del Regolamento Europeo sulla materia prima menzionato;

RITENUTO di individuare la Dott.ssa Francesca Mignoni quale responsabile del procedimento ai sensi di quanto previsto dalla L. n. 241/90 e ss.mm. e ii;

FATTO PRESENTE che presso la U.O.C. Valorizzazione del Personale e Relazioni sindacali, è conservato agli atti d'ufficio il fascicolo del procedimento stesso relativo al presente provvedimento;

PRESO ATTO che il Direttore della Struttura proponente dichiara che l'atto che si propone di adottare è legittimo nella forma e nella sostanza;

ACQUISITO l'esito della verifica della congruità degli oneri da parte della struttura competente;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore sanitario e del Direttore dei Servizi sociali per gli ambiti di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per le motivazione esposte in premessa:

1. di nominare il dr. BOTTONE UGO PIETRO, già direttore di struttura complessa denominata UOC Neonatologia e Pediatria VDE e AVC, Direttore del Dipartimento Materno Infantile a decorrere dalla sottoscrizione del contratto individuale;
2. di precisare che la nomina sopra indicata decorrerà dalla sottoscrizione del contratto individuale a tutti gli effetti giuridici ed economici per un periodo di 3 anni ed è sottoposta alla condizione risolutiva espressa di valutazione positiva alla scadenza del primo anno;
3. di attribuire all'incarico *de quo*, con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto individuale, l'indennità dipartimentale secondo la graduazione delle funzioni

approvata con delibera n. 840 del 30/09/2019 e quindi 22.000,00 a carico del bilancio;

4. di stabilire altresì che l'incarico attribuito potrà essere inoltre revocato anticipatamente ai sensi dell'art 40, comma 8, CCNL 98/2001 ed ai sensi dell'art. 1, comma 18, della legge 148/2011;
5. di dare atto che l'importo complessivo sarà pari a complessivi euro 22.000 annuali oltre oneri da imputare in quota parte fra le spese del personale inserite nel preventivo economico annuale 2019;
6. di attribuire al Dirigente interessato dal presente conferimento di responsabilità di struttura organizzativa aziendale, con le modalità e le basi giuridiche meglio specificate nella parte narrativa e che integralmente si richiamano, anche la correlata nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali cui si abbia accesso nello svolgimento dell'attività di servizio, responsabilità cui è collegata l'osservanza degli adempimenti previsti nelle "Istruzioni" che saranno successivamente allegate al "contratto di lavoro", con particolare riferimento all'adozione delle "misure di sicurezza" previste sia dal Codice Privacy sia dalla nuova normativa comunitaria;
7. di precisare che in caso di cessazione del rapporto di lavoro per collocamento in quiescenza del titolare l'incarico *de quo* si intende immediatamente decaduto;
8. di dichiarare che la spesa rientra nel limite assegnato con delibera n. 1107 del 21 dicembre 2018 denominata "Adozione del bilancio preventivo economico annuale per l'anno 2019 e del bilancio pluriennale 2019-2021";
9. di dare incarico alla U.O.C. Valorizzazione del Personale e Relazioni sindacali di provvedere a tutti gli atti consequenziali all'adozione della presente delibera compresa la redazione del relativo contratto individuale;
10. di trasmettere la presente deliberazione al Collegio Sindacale;
11. di dare incarico all'UO Gestione Documentale Atti e Provvedimenti di pubblicare copia del presente atto all'Albo pretorio *on line* dell'Azienda;

IL DIRETTORE GENERALE

(dr.ssa MARIA LETIZIA CASANI)

Il presente atto è pubblicato sull'Albo Pretorio on-line dal giorno 29/11/2019 al giorno 14/12/2019.

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente, è conservato in conformità e nel rispetto della normativa vigente in materia